

**RICONOSCIMENTO DELLE COMPETENZE EXTRA-UNIVERSITARIE
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
PER LA CONVALIDA DELL'ATTIVITÀ DI TIROCINIO
A.A. 2018/2019**

In considerazione dell'aggiornamento del Regolamento riguardante il riconoscimento del servizio svolto presso le istituzioni scolastiche statali, paritarie e comunali, gli studenti interessati potranno scaricare la modulistica corrispondente alla propria coorte di appartenenza per richiedere la convalida dell'attività di docenza (per un massimo di 12 CFU durante l'intero percorso universitario quinquennale) per poter svolgere il tirocinio diretto presso le sedi scolastiche in cui prestano servizio.

Gli studenti che, giunti al 5° anno di corso NON ABBIANO OTTENUTO il riconoscimento di 12 CFU nelle attività relative al tirocinio, possono presentare domanda per il riconoscimento per le attività a scelta dello studente dei CFU residui fino ad un massimo di 8 CFU.

Dal **25 settembre al 30 ottobre 2018** la documentazione (*modulo prestampato di richiesta con annessa l'autorizzazione del Dirigente scolastico e la copia del contratto a tempo indeterminato o di durata annuale*) dovrà essere consegnata in busta chiusa intestata alla Prof.ssa Daniela Peja presso l'Ufficio Tirocinio del CdLM in SFP – via Principe Amedeo 184 Roma - nei seguenti giorni e orari:

- **martedì** h. 10.00-13.00
- **giovedì** h. 14.30-16.30

Sulla busta dovrà essere indicata la coorte di appartenenza.

L'elenco contenente l'esito delle domande di convalida sarà pubblicato entro il **20 novembre 2018** nella sezione del sito SFP: Avvisi -> Bachecca Segreteria didattica -> modulistica -> studenti.

INFO E CONTATTI:

Dott.ssa Stefania Petrera, Tutor organizzatore di tirocini didattici - stefania.petrera@uniroma3.it - 06/57334358

Indicazioni per gli studenti appartenenti alle coorti 2016/2017 e 2017/2018

Il modulo per la domanda (**Modulo A.1**) potrà essere compilato dagli:

- studenti che rivestono **il ruolo di docenti**, sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato, presso le scuole dell'infanzia comunali, statali e paritarie e presso le scuole primarie statali e paritarie;
- studenti che svolgono **il ruolo di AEC**, sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato, presso le scuole dell'infanzia comunali e statali e presso le scuole primarie statali e paritarie.

I requisiti richiesti vanno posseduti e certificati al momento della presentazione dell'istanza di convalida.

La richiesta dovrà essere corredata dall'autorizzazione del dirigente scolastico e dalla copia del contratto di lavoro (**annuale** in caso di attività a tempo determinato) firmato dal dirigente scolastico e con il timbro ufficiale dell'istituzione scolastica di servizio.

Si ricorda che il **riconoscimento ha valore annuale** e quindi la domanda va presentata all'inizio di ciascun anno accademico.

Indicazioni per gli studenti appartenenti alle coorti precedenti

Gli studenti appartenenti alle **coorti 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016** che svolgono la **funzione docente o di AEC** - sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato presso le scuole dell'infanzia comunali e statali e presso le scuole primarie statali e paritarie - potranno presentare la richiesta di riconoscimento compilando l'apposito modulo di domanda (**Modulo A.2**).

Facendo riferimento all'Allegato C del Regolamento didattico del CdLMCU SFP della propria coorte di appartenenza, nel suddetto modulo dovrà essere specificato la tipologia di convalida richiesta:

- 1) convalida di tipo **A per i docenti a tempo indeterminato**;
- 2) convalida di tipo **B per i docenti a tempo determinato**.

I requisiti richiesti vanno posseduti e certificati al momento della presentazione dell'istanza di convalida.

La domanda dovrà essere corredata dall'autorizzazione del Dirigente scolastico e dalla copia del contratto di lavoro (**annuale** in caso di attività a tempo determinato) firmato dal dirigente scolastico e con il timbro ufficiale dell'istituzione scolastica di servizio.

Si ricorda che il **riconoscimento ha valore annuale** e quindi la domanda va presentata all'inizio di ciascun anno accademico.

I moduli A.1 e A.2 sono pubblicati sul sito SFP: avvisi -> Bachecca Segreteria didattica -> modulistica -> studenti.

N.B. I criteri applicati per i riconoscimenti sono quelli indicati nell'allegato C del Regolamento didattico corrispondente alla coorte di appartenenza dello studente (dall'a. a. 2011/12 all'a. a. 2018/19 e sono pubblicati sul sito del Corso di laurea SFP -> Normativa -> Regolamenti <http://sfp.uniroma3.it/regolamenti.aspx>